

Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz (EAW MSH) ist eine öffentliche Einrichtung des Landkreises Mansfeld-Südharz. Er nimmt für den Landkreis Aufgaben als öffentlich-rechtlicher Entsorgungsträger wahr.

Er ist ein organisatorisch, verwaltungsmäßig und finanzwirtschaftlich gesondertes wirtschaftliches Unternehmen ohne eigene Rechtspersönlichkeit.

Der Dienstsitz des EAW MSH befindet sich in der Lutherstadt Eisleben.

Weitere Informationen zu unserer Einrichtung sind unter www.abfallwirtschaft-msh.de abrufbar.

Zur Erledigung seiner Aufgaben hat der Eigenbetrieb Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz zum Dienstantritt ab dem

dem 1. Juni 2024

eine unbefristete Vollzeitstelle

Sachbearbeiter/in (m/w/d) Betriebswirtschaft/Abfallwirtschaft

zu besetzen.

Die Aufgabenschwerpunkte sind

Controlling des Entsorgers, Berichts- und Dokumentationswesen

- Verantwortlichkeit für das Management von Schnittstellen und Organisation von Arbeitsabläufen zwischen Vertragspartnern (zum Beispiel Entsorgungsunternehmen) und dem EAW im Rahmen bereits bestehender Verträge
- Kontrolle der vertraglich vereinbarten und durch den Entsorger zu erbringenden Nachweispflichten
- Festlegung der vertragsrelevanten Mengenstaffeln für das Folgejahr
- Überprüfung des Wirksamwerdens vereinbarter Preisgleitklauseln
- Sachliche Prüfung der Leistungserbringung und der Vertragskonformität der Entsorger

- Kontinuierliche Führung eines Berichts- und Dokumentationswesens zur Ermittlung betriebswirtschaftlicher Grundlagen und Führen entsprechender Statistiken

Konzeptionelle Arbeiten zur öffentlichen Abfallentsorgung des Landkreises Mansfeld-Südharz

- In Zusammenarbeit mit der Betriebsleitung Anpassung und Fortschreibung der Generalia des Abfallwirtschaftskonzeptes des Landkreises als mittel- und langfristige Planungsgrundlage für die Entwicklung der öffentlichen Abfallentsorgung
- Selbständige Konzipierung von Teilprojekten beziehungsweise Übernahme der Federführung bei speziellen Abfallwirtschaftlichen Fragestellungen
- Eigenständige Erarbeitung der fachlich/inhaltlichen Anforderungen an die Ausgestaltung künftiger Entsorgungsverträge

Bearbeitung betriebswirtschaftlicher Grundlagen und Aufgaben der Kostenrechnung

- Aufbau und laufende Fortentwicklung des Systems der Kostenrechnung für den EAW
- Ein- und Durchführung der Kostenrechnung im EAW
- Durchführen von Basisauswertungen zur Erarbeitung der Grundlagen für die Gebührenkalkulation
- Eigenständige Aufarbeitung der Daten zur Analyse des Betriebsaufwandes
- Mitwirkung bei der Erstellung des Betriebsabrechnungsbogens (BAB)
- Mitwirkung bei der Anlagenrechnung (Erfassung, Bewertung, Umbewertung) in Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung

Weitere spezielle Aufgaben

- Erstellung der Abfallgebührensatzung für die öffentliche Abfallentsorgung
- Erstellung der Haushaltsplanung
- Teilnahme an Betriebsausschusssitzungen

Ihr Profil

- (Fach) Hochschulreife
- abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten, zur Bürokauffrau, Abschluss Angestellten LG A2 oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung in der Kosten- und Leistungsrechnung
- PC-Kenntnisse MS-Office, insbesondere EXCEL
- Erfahrungen in der Planung öffentlicher Haushalte und Kenntnisse in der Abfallwirtschaft sind wünschenswert
- nachweisbare betriebswirtschaftliche Kenntnisse

Ihre persönlichen Stärken und Kompetenzen sind

- Selbstständigkeit und gute Auffassungsgabe sowie gute Belastbarkeit
- Kritikfähigkeit, sachgerechte Konflikt und Durchsetzungsfähigkeit
- ganzheitliches Denken und Eigeninitiative
- Sorgfalt, Genauigkeit und Zuverlässigkeit

Unser Angebot

- eine herausfordernde, interessante, facettenreiche und gestaltbare Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Vergütung nach Entgeltgruppe bis zu EG 9b (je nach Qualifikation) gemäß des Tarifvertrages TVöD-VKA
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Aufgabenerledigung innerhalb eines motivierten und leistungsstarken Teams

Sie sind interessiert?

Wenn Sie die Aufgabenstellung anspricht und Sie über die notwendigen Kompetenzen verfügen freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Einzureichende Unterlagen

Bewerbungsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf und, soweit vorhanden, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Qualifikationsnachweisen, Referenzen, Beurteilungen und Arbeitszeugnissen

Ihre **vollständigen** Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte **ausschließlich auf elektronischem Wege** über bewerbung.eaw@abfallwirtschaft-msh.de (bitte als E-Mail-Anhang in Form nur einer PDF-Datei) bis zum Ablauf des

14. April 2024

an den Landkreis Mansfeld-Südharz

Eigenbetrieb Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz, Betriebsleitung

bewerbung.eaw@abfallwirtschaft-msh.de

Schwerbehinderte Bewerber und Bewerberinnen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte beachten:

Bewerbungsunterlagen, die nicht auf elektronischem Wege eingereicht werden, finden im nachfolgenden Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren werden nicht erstattet.

Hinweis:

Am Ende Ihres Bewerbungsschreibens erklären Sie bitte, dass Sie mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in diesem Bewerbungsverfahren einverstanden sind.

Dieses Einverständnis können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen und Löschung Ihrer Daten verlangen.

Für weitere Fragen steht Ihnen Herr Schneider (Telefon 03475-613301) gern zur Verfügung.

Datenschutzinformationen

Bezüglich der von Ihnen im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens übermittelten personenbezogenen Daten ergehen folgende Informationen gemäß Art. 13 DSGVO:

1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist der Landkreis Mansfeld-Südharz, Eigenbetrieb „Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz“, vertreten durch den Betriebsleiter.
Postanschrift: Eigenbetrieb „Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz“, Herr Karsten Paetz, PF 01322, 06282 Lutherstadt Eisleben
Der Eigenbetrieb „Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz“ hat einen Datenschutzbeauftragten bestellt.
Postanschrift: Eigenbetrieb „Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz“,
Datenschutzbeauftragter, PF 01322, 06282 Lutherstadt Eisleben
E-Mail: dsb@abfallwirtschaft-msh.de
2. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung dieses Bewerbungsverfahrens genutzt. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung sind Art. 6 Abs. 1 lit. a), b), c) und e) DSGVO. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich im Eigenbetrieb „Abfallwirtschaft Mansfeld-Südharz“ verarbeitet.
3. Ihre personenbezogenen Daten werden spätestens 6 Monate nach Abschluss dieses Bewerbungsverfahrens gelöscht bzw. vernichtet. Dies erfolgt nicht, wenn gesetzliche Bestimmungen einer Löschung oder Vernichtung entgegenstehen, das weitere Vorhalten Ihrer Daten zur Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.
4. Mit der elektronischen Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen werden Ihre folgenden personenbezogenen Daten, die für die Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens erforderlich sind, in elektronischer Form erfasst und gespeichert:
 - persönliche Daten, zum Beispiel Name, Geburtsdatum, Anschrift
 - Kommunikationsdaten, zum Beispiel Rufnummer, E-Mail-Adresse
 - Behinderteneigenschaft oder Gleichstellung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen
 - Daten zu Ausbildung, beruflichem Werdegang, Zeugnisse und sonstigen Qualifikationen
 - Familienstand
 - mitgesandte Unterlagen

5. Sie haben das Recht,
 - Auskunft zu verlangen, ob und welche Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden,
 - auf Berichtigung bzw. Vervollständigung, wenn Sie betreffende personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig sind,
 - auf unverzügliche Löschung, wenn die Daten zur Zweckerfüllung nicht mehr notwendig sind, Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben oder die Verarbeitung unrechtmäßig erfolgt,
 - jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten Widerspruch einzulegen,
 - unter den Voraussetzungen des Art. 18 Abs. 1 lit. a) bis d) DSGVO Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen,
 - Übertragung der von Ihnen bereitgestellten, Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen,
 - eine von Ihnen erteilte Einwilligung zur Verarbeitung jederzeit zu widerrufen, wobei der Widerruf die Rechtmäßigkeit der bis dahin aufgrund der Einwilligung erfolgten Verarbeitung nicht berührt,
 - sich beim Landesbeauftragten für Datenschutz Sachsen-Anhalt zu beschweren.

6. Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist weder gesetzlich noch vertraglich vorgeschrieben, allerdings für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens notwendig. Bei Nichtbereitstellung personenbezogener Daten können diese im Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

7. Es besteht keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling.